



**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.04.2023

№ 85-П

г. Белая Холуница

Об утверждении условий приватизации муниципального имущества

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», Планом приватизации муниципального имущества на 2023 год, утвержденным решением Белохолуницкой городской Думы № 36 от 02.03.2023, администрация Белохолуницкого городского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Провести 19.05.2023 в 10:00 часов аукцион по приватизации муниципального имущества в электронной форме.
2. Утвердить информационное сообщение о приватизации муниципального имущества согласно приложению.
3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Белохолуницкого
городского поселения **В.В. Герасимов**



Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Белохолуницкого городского
поселения
от 18.04.2023 № 85-П

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ о приватизации муниципального имущества

1. Общие сведения

1. Наименование процедуры: аукцион в электронной форме по продаже недвижимого имущества.

2. Организатор аукциона и продавец: администрация Белохолуницкого городского поселения.

3. Форма подачи предложения о цене имущества: открыто в ходе электронных торгов.

4. Место проведения аукциона: электронная площадка – универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк-АСТ» (далее – ЭП), размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»).

5. Дата проведения аукциона (дата и время начала приема предложений от участников аукциона): 19.05.2023 в 10-00 часов.

6. Подведение итогов: 19.05.2023 непосредственно после проведения аукциона.

7. Организатор аукциона оставляет за собой право отменить проведение аукциона в любое время, но не позднее, чем за три дня до даты проведения аукциона.

8. Объект продажи:

Водонапорная башня; назначение: сооружение коммунального хозяйства;

площадь застройки 31,6 кв. м; год завершения строительства 1960; адрес объекта: Российская Федерация, Кировская область, Белохолуницкий муниципальный район, городское поселение Белохолуницкое, город Белая Холуница, улица Совхозная, сооружение 7А; кадастровый номер: 43:03:310165:322.

Земельный участок; категория земель: земли населенных пунктов; разрешенное использование: коммунальное обслуживание; общая площадь 400 кв. м.; адрес объекта: Кировская область, Белохолуницкий муниципальный район, городское поселение Белохолуницкое, г. Белая Холуница, ул. Совхозная; кадастровый номер: 43:03:310165:323.

Начальная цена продажи объекта недвижимости: 150 000 рублей 00 копеек (сто пятьдесят тысяч рублей 00 копеек), в том числе НДС – 22 166 рублей 67 копеек (двадцать две тысячи сто шестьдесят шесть рублей 67 копеек), в том числе:

водонапорная башня - 133 000 рублей 00 копеек (сто тридцать три тысячи рублей 00 копеек), в том числе НДС – 22 166 рублей 67 копеек (двадцать две тысячи сто шестьдесят шесть рублей 67 копеек);

земельный участок – 17 000 рублей 00 копеек (семнадцать тысяч рублей 00 копеек) (НДС нет).

Задаток - 20% от начальной цены продажи – 30 000 рублей 00 копеек (тридцать тысяч рублей 00 копеек).

Величина повышения начальной цены (шаг аукциона) – 5% от начальной цены продажи – 7 500 рублей 00 копеек (семь тысяч пятьсот рублей 00 копеек).

9. Информация о проводимых ранее торгах: торги не объявлялись.

10. К участию в аукционе допускаются: физические и юридические лица, признаваемые покупателями в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме,

утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 года № 860, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе, представившие надлежащим образом оформленные документы в соответствии с перечнем, установленным в настоящем сообщении, и обеспечившие поступление на счет Оператора электронной площадки(далее – оператор ЭП), указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в порядке и сроки, предусмотренные настоящим сообщением и договором о задатке.

2. Порядок регистрации на электронной площадке и подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме

1. Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на ЭП. Регистрация проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки без взимания платы. Инструкция для участника торгов по работе в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» универсальной торговой платформы ЗАО «Сбербанк-АСТ» размещена по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/652/Instructions>.

2. Заявки и документы претендентов на участие в торгах принимаются: в электронной форме посредством системы электронного документооборота на сайте ЭП, <http://utp.sberbank-ast.ru>, через оператора ЭП, в соответствии с регламентом ЭП (образец заявки приведен в приложении № 1 к информационному сообщению).

Начало приема заявок: с 8-00 часов 20.04. 2023 (время московское).

Окончание приема заявок: 17 час. 00 мин. 15.05.2023 (время московское).

3. После заполнения формы подачи заявки, заявку необходимо подписать электронной подписью. Получить сертификаты электронной подписи можно в Авторизованных удостоверяющих центрах. С полным списком авторизованных удостоверяющих центров можно ознакомиться на электронной площадке по адресу: <http://www.sberbank-ast.ru/CAList.aspx>.

4. Заявка подается путем заполнения ее электронной формы с приложением электронных образцов необходимых документов (заявка на участие в электронном аукционе и приложения к ней на бумажном носителе, преобразованные в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью претендента либо лица, имеющего право действовать от имени претендента:

физические лица: копию всех листов документа, удостоверяющего личность;

юридические лица: копии учредительных документов;

документ, подтверждающий отсутствие или наличие в уставном капитале юридического лица доли Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью (в случае наличия) юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (заверенная печатью (в случае наличия) организации копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, должны быть пронумерованы. К данным документам прилагается опись.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями, на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

При приеме заявок от Претендентов Оператор ЭП обеспечивает регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема.

В течение одного часа со времени поступления заявки Оператор ЭП сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

В случае отзыва претендентом заявки в установленном порядке, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» продавца, о чем претенденту направляется соответствующее уведомление.

Изменение заявки допускается только путем подачи претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведение аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, а также предложения о цене имущества, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

5. Претендент не допускается к участию в аукционе в электронной форме по следующим основаниям:

заявка представлена лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

представлены не все документы, предусмотренные перечнем, указанным в информационном сообщении о продаже имущества;

представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации;

не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

3. Перечисление задатка

1. Задаток для участия в аукционе служит обеспечением в части заключения договора, а также в обеспечение исполнения обязательств, предусмотренных договором купли-продажи.

Банковские реквизиты счета для перечисления задатка:

Получатель	
Наименование:	ЗАО "Сбербанк-АСТ"
ИНН:	7707308480
КПП:	770701001
Расчетный счет:	40702810300020038047
Банк получателя:	
Наименование банка:	ПАО "СБЕРБАНК РОССИИ" Г. МОСКВА
БИК:	044525225
Корреспондентский счет:	30101810400000000225

2. В назначении платежа необходимо указать: Перечисление денежных средств в качестве задатка (ИНН плательщика), НДС не облагается. Денежные средства, перечисленные за претендента третьим лицом, не зачисляются на счет такого претендента на ЭП. Образец платежного поручения приведен на электронной площадке по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/653/Requisites>.

3. Оператор ЭП программными средствами осуществляет блокирование денежных средств в сумме задатка в момент подачи заявки на участие (при их наличии на лицевом счете Претендента на ЭП) либо в 00 часов 00 минут (время

московское) дня определения участков аукциона.

Если денежных средств на лицевом счете Претендента недостаточно для осуществления операции блокирования, то в день определения претендентов участниками торгов Организатору торгов направляется информация о не поступлении Оператору задатка от такого Претендента.

4. Срок зачисления денежных средств на лицевой счет Претендента (Участника) на Универсальной торговой платформе – от 1 до 3 рабочих дней. Платежи разносятся по лицевым счетам каждый РАБОЧИЙ день по факту поступления средств по банковским выпискам (т.е. банковский день и рабочий день). В случае, если перечисленные денежные средства не зачислены в вышеуказанный срок, необходимо проинформировать об этом оператора, направив обращение на адрес электронной почты property@sberbank-ast.ru с приложением документов, подтверждающих перечисление денежных средств (скан-копия платежного поручения или чек-ордер и т.п.).

5. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты продажи аннулируются, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки на участие в аукционе и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме на условиях настоящего информационного сообщения.

6. Задаток возвращается всем участникам аукциона, кроме победителя, **в течение 5 (пяти) дней** с даты подведения итогов аукциона. Задаток, перечисленный победителем аукциона, засчитывается в сумму платежа по договору купли - продажи.

4. Определение участников аукциона

Определение участников аукциона состоится: 17.05.2023 в 10.00 по московскому времени.

1. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона.

2. Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании Претендентов участниками всем Претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

3. Информация о Претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, <https://beloxolunickoe-r43.gosweb.gosuslugi.ru>.

5. Осмотр объекта продажи

1. Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе осмотреть выставленные на продажу объекты муниципальной собственности, для чего необходимо предварительно договориться (не позднее, чем за 2 рабочих дня) об осмотре с представителем Продавца по телефонам 8 (83364) 4-15-53.

2. Ознакомление с документацией по торгам, условиями договора купли - продажи имущества, формой заявки, а также с иными сведениями об имуществе, можно с момента начала приема заявок на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru>, www.torgi.gov.ru, <https://beloxolunickoe-r43.gosweb.gosuslugi.ru>, по адресу Кировская область, г. Белая Холуница, ул. Глазырина, д. 6, кабинет 303, администрация Белохолуницкого городского поселения, в рабочие дни с 8-00 часов до 17-00 часов (перерыв на обед 12-00 до 13-00).

6. Порядок проведения аукциона

1. Процедура проводится в соответствии с Регламентом организатора www.sberbank-ast.ru.

2. Торговая сессия проводится путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

3. В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на "шаг аукциона" цене имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:

исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину "шага аукциона";

уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

4. Победителем аукциона признается участник, предложивший

наибольшую цену в ходе проведения аукциона.

5. Аукцион, на участие в котором не было подано заявок, либо участие в котором принял только один участник, либо ни один из претендентов не признан участником, признается несостоявшимся.

7. Заключение договора купли - продажи

1. Заключение договора купли-продажи имущества осуществляется сторонами в простой письменной форме, вне электронной площадки, по форме, прилагаемой к информационному сообщению.

2. Договор купли - продажи с победителем аукциона заключается в течение **пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона**. Проект договора купли-продажи прилагается (приложение № 2 к информационному сообщению).

3. Передача муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты имущества

Сумма задатка засчитывается в счет оплаты за приобретенное имущество в течение 5 дней с даты заключения договора купли - продажи, оставшаяся сумма уплачивается не позднее 10 рабочих дней после подписания договора купли - продажи.

Приложение

к информационному сообщению
о приватизации муниципального
имущества

Продавцу муниципального
имущества Администрации
Белохолуницкого городского
поселения

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ в электронной форме

Претендент – физическое лицо юридическое лицо
заполняется претендентом (его полномочным представителем) нужное отметить)

(для физических лиц)

Ф.И.О. претендента _____

Документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ № _____

выдан «___» _____ г. _____

Зарегистрирован по адресу: _____

Телефон _____ факс _____ эл.почта _____

(для юридических лиц)

Наименование претендента _____

ИНН/КПП _____

ОГРН _____

Юридический адрес нахождения претендента: _____

Телефон _____, факс _____, эл.почта _____

Руководитель: _____

Представитель претендента _____

Действует на основании доверенности от «_____» _____ № _____

настоящим удостоверяет, что согласен приобрести объект муниципального имущества в соответствии с условиями, указанными в информационном сообщении:

Наименование объекта	Местоположение	Начальная цена

Сообщаю, что принимаю все условия участия в аукционе, с порядком проведения аукциона, сроками проведения аукциона, порядком определения победителя аукциона ознакомлен.

Опись представленных документов прилагается.

Подпись претендента (его полномочного представителя) _____

Дата «___» _____ 20 г.

Приложение

к заявке

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

Настоящим, _____ подтверждает, что
 (ФИО физического лица/наименование юридического лица)

для участия в электронном аукционе по продаже _____
 (указать объект)

направляются ниже перечисленные документы:

№ п/п	Наименование документа	Кол-во листов
1	2	3

*указываются документы, прилагаемые к заявке согласно требованиям, установленным в информационном сообщении

Подпись заявителя _____

Приложение

к информационному сообщению
о приватизации муниципального
имущества

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
о приватизации муниципального имущества**

**ДОГОВОР №
купли-продажи муниципального имущества**

г. Белая Холуница

«___» _____ 2023 г.

Администрация муниципального образования Белохолуницкое городское поселение Белохолуницкого района Кировской области, в лице главы Белохолуницкого городского поселения Герасимова Владимира Владимировича, действующего на основании Устава муниципального образования Белохолуницкое городское поселение Белохолуницкого района Кировской области, с одной стороны, именуемое в дальнейшем «**Продавец**», и _____ в лице директора _____, действующий на основании _____, именуемый в дальнейшем «**Покупатель**», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

На основании Протокола о результатах открытого аукциона от «___» _____ 2023 г., постановления администрации Белохолуницкого городского поселения от «___» _____ 2023 № _____ Муниципального имущества и в соответствии с условиями настоящего Договора, Продавец обязуется передать в собственность Покупателю, а Покупатель обязуется своевременно принять и оплатить следующее имущество (именуемое далее - «Имущество»):

	Наименование объекта по свидетельству о государственной регистрации права	Адрес объекта	Цена имущества без НДС руб.	НДС	Всего с НДС руб.
	2	4	5	6	7
	Итого				

Продавец является собственником Имущества, что подтверждается свидетельством о государственной регистрации права №_____, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним « ____ » _____ 20__ года сделана запись регистрации №_____.

1.1. Продавец гарантирует, что на момент заключения настоящего Договора, указанное в п. 1.1 Имущество, никому другому не продано, не заложено, в споре, под арестом и запретом не состоит.

2. Цена и порядок расчетов

2.1. Общая стоимость приобретаемого Покупателем Имущества, указанного в п. 1.1 настоящего Договора, по результатам аукциона составляет _____ руб. _____ коп. (_____) рублей _____ коп. в т.ч. НДС – _____ руб. _____ коп. НДС уплачивает Покупатель.

2.2. Покупатель уплачивает Продавцу цену продажи Имущества в порядке, установленном настоящим договором.

Сумма задатка в размере _____ рублей _____ копеек, внесенная Покупателем на счет Продавца, засчитывается в сумму цены продажи Имущества на момент заключения настоящего договора.

Оставшаяся сумма _____ руб. _____ коп. должна быть перечислена Покупателем не позднее 10 рабочих дней после подписания договора, на счёт Продавца по следующим реквизитам:

Отделение Киров Банка России//УФК по Кировской области г. Киров, БИК 013304182, ЕКС 40102810345370000033, получатель: УФК по Кировской области (администрация Белохолуницкого городского поселения) ИНН 4303004900, КПП 430301001, Расчетный счет № 03100643000000014000, ОКТМО 33605101, л/счет 04403005570, КБК 98011406025130000430 (земельный участок), КБК 98011402053130000410 (имущество).

Указанная сумма подлежит перечислению на расчётный счёт Продавца в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания настоящего Договора и акта приема - передачи.

2.3. Момент оплаты считается день зачисления на расчётный счёт Продавца денежных средств.

2.4. Покупатель несет все расходы, связанные с оформлением перехода права собственности на приобретенное по настоящему Договору Имущество.

3. Срок настоящего договора

Настоящий договор подлежит государственной регистрации в установленном законодательством порядке и действует до завершения всех расчетов и оформления прав собственности Покупателя на приобретаемое Имущество.

4. Передача имущества

Продавец обязан в пятидневный срок с момента надлежащего исполнения обязанности Покупателем по оплате суммы настоящего Договора передать Покупателю имущество по акту приема-передачи, подписанному уполномоченными представителями сторон и заверенному печатями Продавца и Покупателя.

5. Возникновение права собственности

Право собственности на недвижимое Имущество, являющееся предметом настоящего Договора и указанное в п. 1.1, возникает у Покупателя с момента государственной регистрации перехода права собственности. Риск случайной гибели или случайного повреждения недвижимого Имущества до момента государственной регистрации перехода права собственности лежит на Продавце.

6. Права и обязанности сторон

6.1. Продавец обязан:

6.1.1. Передать Покупателю в его собственность Имущество, указанное в п. 1.1. Договора без каких-либо изъятий.

6.1.2. Предоставить Покупателю все необходимые документы для государственной регистрации настоящего Договора и оформления прав.

6.1.3. Не связывать Покупателя какими-либо обязательствами по целевому использованию продаваемого Имущества и земельного участка.

6.1.4. Предоставить все необходимые документы для государственной регистрации перехода права собственности покупателя на Имущество в едином государственном реестре прав, а также обеспечить явку своего уполномоченного представителя для подписания настоящего Договора.

6.2. Покупатель обязан:

6.2.1. Оплатить приобретаемое Имущество в полном объеме (п. 2.1 настоящего договора) путем безналичного перечисления денежных средств в порядке и в сроки, установленные настоящим Договором.

6.2.2. Принять Имущество на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

6.2.3. Представить в регистрационную организацию все необходимые документы для государственной регистрации перехода права собственности.

7. Ответственность

7.1. Стороны несут ответственность за невыполнение, либо ненадлежащее выполнение условий договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

7.2. Покупатель за просрочку платежа, указанного в разделе 2 настоящего договора, уплачивает Продавцу пеню из расчета 0,1% от не внесенной суммы за каждый день просрочки.

8. Разрешение споров

Споры, не урегулированные путем переговоров, рассматриваются в судебном порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

9. Заключительные положения

9.1. Все дополнения и изменения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме, подписаны обеими сторонами и зарегистрированы в установленном

законодательством РФ порядке.

9.2. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из сторон.

10. Юридические адреса:

Продавец:

Глава Белохолуницкого
городского поселения

_____ *В.В. Герасимов*

Покупатель:

Приложение

к договору купли-продажи
муниципального имущества
от _____ № _____

АКТ приема–передачи

Мы, ниже подписавшиеся, **Продавец**, Администрация муниципального образования Белохолуницкое городское поселение Белохолуницкого района Кировской области, в лице главы Белохолуницкого городского поселения Герасимова Владимира Владимировича и **Покупатель** _____ составили настоящий акт приема-передачи.

1. **Продавец** передал, а **Покупатель** принял следующее имущество:

№ п.п.	Наименование объекта по свидетельству о государственной регистрации права	Адрес объекта

2. **Покупатель** осмотрел имущество в натуре, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, правовым режимом использования и не имеет претензий.

3. **Продавец** довел до сведения **Покупателя**, что по данному имуществу не имеется споров, не заложено по обязательствам **Продавца** третьим лицам.

Имущество передал: _____ **В.В. Герасимов**
м.п.

Имущество принял: _____
