



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.09.2023

№ 236-П

г. Белая Холуница

**Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы,  
предусмотренных статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ  
«О противодействии коррупции»**

В соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», частью 4 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2010 № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» администрация Белохолуницкого городского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить перечень должностей муниципальной службы, предусмотренных статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» согласно приложению.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Белохолуницкого городского поселения от 24.04.2012 № 176 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы администрации Белохолуницкого городского поселения, предусмотренных статьей 12 Федерального Закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Белохолуницкого  
городского поселения **В.В. Терасимов**



Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Белохолуницкого городского  
поселения  
от 12.09.2023 № 236-П

### **ПЕРЕЧЕНЬ**

**должностей муниципальной службы, при замещении которых на граждан налагаются ограничения, предусмотренные статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»**

1. Настоящий перечень должностей, указанных в пункте 2, содержит должности муниципальной службы, в течение двух лет после увольнения с которых гражданин имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

2. Должности муниципальной службы, относящиеся к следующим группам должностей муниципальной службы:

2.1. Высшие должности муниципальной службы:

заместитель главы администрации Белохолуницкого городского поселения;

заместитель главы администрации Белохолуницкого городского поселения по вопросам жизнеобеспечения;

2.2. Главные должности муниципальной службы:

заведующий отделом финансов, бухгалтерского учета и отчетности администрации Белохолуницкого городского поселения;

2.3. Ведущие должности муниципальной службы:

заведующий правовым сектором администрации Белохолуницкого городского поселения;

2.4. Старшие должности муниципальной службы:

консультант правового сектора администрации Белохолуницкого городского поселения;

главный специалист отдела финансов, бухгалтерского учета и отчетности администрации Белохолуницкого городского поселения;

ведущий специалист отдела финансов, бухгалтерского учета и отчетности администрации Белохолуницкого городского поселения;

ведущий специалист – землеустроитель администрации Белохолуницкого городского поселения.

3. Граждане, замещавшие должности муниципальной службы, указанные в пункте 2 настоящего перечня, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы обязаны при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг) сообщать работодателю сведения о последнем месте службы.

---