



**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.03.2021

№ 63-П

г. Белая Холуница

**Об утверждении Порядка предоставления альтернативного места
размещения нестационарного торгового объекта на территории
Белохолуницкого городского поселения**

В соответствии с Порядком разработки и утверждения органами местного самоуправления Кировской области схемы размещения нестационарных торговых объектов, утвержденным приказом министерства экономического развития и поддержки предпринимательства Кировской области от 20.09.2019 № 117, администрация Белохолуницкого городского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления альтернативного места размещения нестационарного торгового объекта на территории Белохолуницкого городского поселения согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Белохолуницкого
городского поселения С.А. Кашин



Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Белохолуницкого городского поселения
от 09.03.2021 № 63-П

ПОРЯДОК

предоставления альтернативного места размещения нестационарного торгового объекта на территории Белохолуницкого городского поселения

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления альтернативного места размещения нестационарного торгового объекта на территории Белохолуницкого городского поселения (далее – Порядок) разработан в целях определения процедуры предоставления альтернативного места размещения нестационарного торгового объекта (далее – альтернативное место).

1.2. Настоящий Порядок применяется в отношении нестационарных торговых объектов, размещаемых на основании договора на размещение нестационарного торгового объекта, договора на осуществление торговой деятельности в нестационарном торговом объекте (далее – Договор, Объект) в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Белохолуницкого городского поселения, утвержденной в установленном порядке (далее – Схема).

1.3. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

1.3.1. Уполномоченный орган – администрация Белохолуницкого городского поселения;

1.3.2. Владелец объекта – субъект торговли, разместивший нестационарный торговый объект на основании Договора, имеющий право на предоставление альтернативного места.

1.4. Иные термины и понятия настоящего Порядка применяются в значении, используемом в действующем законодательстве Российской Федерации.

2. Предоставление альтернативного места

2.1. В случае внесения изменений в Схему по основаниям, установленным пунктом 3 Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления Кировской области схемы размещения нестационарных торговых объектов, утвержденным приказом министерства экономического развития и поддержки предпринимательства Кировской области от 20.09.2019 № 117 (далее – Порядок разработки Схемы), в результате которых место размещения Объекта исключается из Схемы, Уполномоченный орган определяет альтернативное место с сохранением вида, площади и специализации Объекта и включает его в проект правового акта о внесении изменений и(или) дополнений в Схему.

2.2. Уполномоченный орган не позднее 3 рабочих дней со дня вступления в силу правового акта о внесении изменений и(или) дополнений в Схему направляет Владельцу объекта письменное предложение о предоставлении альтернативного места, включенного в Схему, с сохранением вида, площади и специализации Объекта.

2.3. Владелец объекта не позднее 5 рабочих дней с даты получения соответствующего предложения направляет в Уполномоченный орган письменное согласие на предоставление альтернативного места либо письменный отказ от предоставления альтернативного места.

2.4. В случае согласия Владельца объекта на предоставление альтернативного места Уполномоченный орган не позднее 3 рабочих дней направляет Владельцу объекта для подписания в двух экземплярах проект дополнительного соглашения к Договору в части изменения места размещения Объекта.

2.5. Владелец объекта в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения к Договору подписывает и направляет его в Уполномоченный орган.

2.6. Подписание дополнительного соглашения к Договору осуществляется Уполномоченным органом не позднее 3 рабочих дней со дня поступления от Владельца объекта подписанного проекта дополнительного соглашения к Договору.

2.7. Дополнительное соглашение к Договору оформляется в двух экземплярах, один из которых остается в Уполномоченном органе, второй вручается Владельцу объекта либо направляется по почте заказным письмом не позднее 3 рабочих дней со дня подписания Уполномоченным органом.

2.8. Несоблюдение Владельцем объекта настоящего Порядка, в том числе ненаправление (ненаправление в установленный срок) письменного согласия на предоставление альтернативного места либо письменного отказа от предоставления альтернативного места, подписанного проекта дополнительного соглашения к Договору, считается отказом от предоставления альтернативного места, заключения дополнительного соглашения к Договору.

2.9. Со дня заключения дополнительного соглашения к договору, получения письменного отказа Владельца объекта от предоставления альтернативного места, а также в случаях, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего Порядка, обязанность Уполномоченного органа по предложению Владельцу объекта альтернативного места считается исполненной.
