



**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.01.2019

№ 57

г. Белая Холуница

Об утверждении Положения об оплате труда рабочих отдельных профессий и младшего обслуживающего персонала, занятых обслуживанием администрации Белохолуницкого городского поселения

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Кировской области от 12.04.2011 № 98/120 «О расходах на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, учитываемых при установлении нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Кировской области», Уставом Белохолуницкого городского поселения администрация Белохолуницкого городского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение Положения об оплате труда рабочих отдельных профессий и младшего обслуживающего персонала, занятых обслуживанием администрации Белохолуницкого городского поселения, согласно приложению.

2. Признать утратившими силу постановление администрации Белохолуницкого городского поселения от 10.12.2015 № 560 «Об утверждении Положения об оплате труда работников администрации Белохолуницкого городского поселения, осуществляющих профессиональную деятельность по

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Белохолуницкого городского
поселения
от 31.01.2019 № 57

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда рабочих отдельных профессий и младшего обслуживающего персонала, занятых обслуживанием администрации Белохолуницкого городского поселения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок оплаты труда следующих рабочих отдельных профессий и младшего обслуживающего персонала, занятых обслуживанием администрации Белохолуницкого городского поселения: водитель, младший обслуживающий персонал (уборщик служебных помещений).

1.2. Расходы на оплату труда рабочих отдельных профессий и младшего обслуживающего персонала, занятых обслуживанием администрации Белохолуницкого городского поселения (далее – рабочие), включают в себя должностной оклад (ставку заработной платы) и выплаты компенсационного и стимулирующего характера (ежемесячные выплаты к должностному окладу).

2. Условия и порядок установления должностных окладов

2.1. Размеры должностных окладов (ставок заработной платы) рабочих определены в соответствии с Постановлением Правительства Кировской области от 12.04.2011 № 98/120 «О расходах на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, учитываемых при установлении нормативов формирования

расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Кировской области» и устанавливаются в следующих размерах:

Наименование должности	Размеры должностных окладов (ставок заработной платы), рублей
Водитель	3490
Уборщик служебных помещений	2908

2.2. Повышение должностных окладов рабочих производится в размерах и сроки повышения оплаты труда по органам местного самоуправления.

3. Компенсационные выплаты

3.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к должностным окладам рабочих или в абсолютных размерах, если иное не установлено действующим законодательством.

Применение выплат компенсационного характера к должностному окладу не образует новый оклад.

3.2. Рабочим могут устанавливаться следующие выплаты компенсационного характера:

Выплаты при совмещении профессий (должностей).

Выплаты за расширение зон обслуживания.

Выплаты за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего рабочего без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Выплаты за сверхурочную работу.

Выплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни.

Выплаты за работу в ночное время.

Материальная помощь при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

4. Стимулирующие выплаты

4.1. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в процентах к должностным окладам рабочих или в абсолютных размерах, если иное не установлено действующим законодательством.

Применение выплат стимулирующего характера к должностному окладу не образует новый оклад.

4.2. Для водителей могут устанавливаться следующие выплаты стимулирующего характера:

Выплаты за наличие квалификационной категории (классности).

Выплаты за стаж непрерывной работы в администрации Белохолуницкого городского поселения.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работ.

Премиальные выплаты.

4.3. Для остальных рабочих в качестве стимулирующих выплат могут устанавливаться премиальные выплаты.

5. Условия и размеры отдельных выплат

5.1. Выплата за наличие квалификационной категории (классности) водителям устанавливается в размере 25 процентов должностного оклада за 1 класс, в размере 10 процентов должностного оклада за 2 класс.

5.2. Выплата ежемесячной надбавки за стаж непрерывной работы в администрации Белохолуницкого городского поселения водителям устанавливается в следующих размерах:

при стаже работы:	в % от должностного оклада:
от 1 года до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
свыше 15 лет	30

5.3. Выплата ежемесячной надбавки к должностному окладу за

интенсивность и высокие результаты работ водителям устанавливается в размерах от 10 до 30 процентов должностного оклада.

5.4. Премирование рабочих является одним из видов поощрений, которые применяются за образцовое выполнение трудовых обязанностей, достижение показателей активной и эффективной работы, и представляют собой выдачу денежных вознаграждений в виде ежемесячной премии.

Решения о премировании рабочих принимает глава Белохолуницкого городского поселения по результатам работы за месяц. Данные решения оформляются в форме распоряжений.

Показателями для премирования являются: высокая исполнительская дисциплина и добросовестный эффективный труд, продолжительная безупречная работа, высокая квалификация, постоянное повышение профессионального уровня, проявление инициативы, соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, безупречное исполнение трудовых обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией и трудовым договором, а также заданий и поручений непосредственного руководителя, отсутствие фактов нарушений трудовой дисциплины.

За упущения в работе или допущенные нарушения премия не начисляется.

Премированию не подлежат лица: имеющие не снятое в установленном порядке дисциплинарное взыскание; находящиеся в отпуске по уходу за ребенком; увольняемые за грубые нарушения трудовых обязанностей; при неудовлетворительном результате испытания, если рабочий был принят с испытательным сроком.

Премия рабочим по итогам работы за месяц может быть установлена в следующих размерах:

для водителя до 110 процентов должностного оклада.

5.5. Материальная помощь при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (далее – материальная помощь) выплачивается

водителям в размере одного должностного оклада в год.

Право на материальную помощь возникает не ранее, чем право на предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска.

Рабочему, отработавшему неполный календарный год, материальная помощь выплачивается за фактически отработанные полные месяцы в текущем году.

5.6. Рабочим, полностью отработавшим норму рабочего времени, выполнившим норму труда (трудовые обязанности), у которых начисленная месячная заработная плата (включая доплаты и надбавки компенсационного и стимулирующего характера) ниже минимального размера оплаты труда, производится ежемесячная доплата до МРОТ (далее – доплата).

Размер доплаты исчисляется как разница между установленным федеральным законом минимальным размером оплаты труда и начисленной заработной платы за месяц.

6. Установить, что при формировании фонда оплаты труда рабочих сверх суммы средств, направляемых на выплату должностных окладов, предусматриваются средства для выплаты (в расчете на год):

6.1. Выплат компенсационного и стимулирующего характера к должностным окладам водителей – в размере 32 должностных окладов.

6.2. Выплат компенсационного и стимулирующего характера к должностным окладам младшего обслуживающего – в размере 33 должностных окладов.

7. Фонд оплаты труда рабочих формируется с учетом районного коэффициента в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.
