



**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.06.2014

№ 194

г. Белая Холуница

О внесении изменений и дополнений в Положение о резерве управленческих кадров Белохолуницкого городского поселения, утвержденное постановлением администрации Белохолуницкого городского поселения от 12.05.2014 № 169

На основании требования прокуратуры Белохолуницкого района от 22.05.2014 № 02-08-2014 об изменении нормативного правового акта с целью исключения выявленных коррупциогенных факторов, администрация Белохолуницкого городского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести следующие изменения и дополнения в Положение о резерве управленческих кадров Белохолуницкого городского поселения, утвержденное постановлением администрации Белохолуницкого городского поселения от 12.05.2014 № 169 (далее – Положение):

1.1. Пункт 3.1 Положения дополнить абзацем следующего содержания:
«Перечень должностей, информация о необходимых документах для участия в конкурсе по формированию резерва управленческих кадров, время и место приема документов, срок, до истечения которого принимаются документы, требования, предъявляемые к гражданам, претендующим на включение в резерв управленческих кадров, а также сведения о дате, времени и месте проведения конкурса не позднее чем за 20 дней проведения конкурса должны быть опубликованы в средствах массовой информации и в сети Интернет на информационном портале Белохолуницкого муниципального района.».

1.2. Пункт 3.6 Положения дополнить абзацами следующего содержания:

«При включении кандидата в кадровый резерв членами комиссии наряду с требованиями, указанными в пункте 3.4 настоящего Положения, учитываются:

опыт работы по предполагаемому виду деятельности;
соответствие уровня имеющегося у гражданина образования требованиям по предполагаемой к замещению должности;
уровень профессиональной готовности к предполагаемой работе, наличие навыков управленческой деятельности.

При наличии у кандидата указанных требований комиссией выносится решение о включении в резерв, при выявлении несоответствия предъявляемым требованиям кандидата комиссией выносится решение об отказе во включении в кадровый резерв.»;

1.3. Пункт 3.7 Положения дополнить абзацами следующего содержания:

«Копия протокола заседания комиссии в 3-дневный срок со дня заседания направляются физическому лицу, полностью или в виде выписок из него.

Информация о результатах конкурса также размещается в указанный срок на информационном портале Белохолуницкого муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».».

1.4. Пункт 4.2 Положения изложить в новой редакции следующего содержания:

«4.2. Основаниями для исключения лица из резерва управленческих кадров являются:

- а) личное заявление;
- б) назначение на должность руководителя муниципального унитарного предприятия;
- в) смерть (гибель) гражданина либо признание безвестно отсутствующим, или объявление его умершим решением суда, вступившим в законную силу;
- г) повторный отказ от предложения о замещении должности руководителя муниципального унитарного предприятия;
- д) наличие заболевания, препятствующего поступлению на работу, подтвержденного заключением медицинского учреждения;
- е) при наступлении и (или) обнаружении обстоятельств, препятствующих поступлению лица на руководящую должность или нахождению его руководящей должности.

По основаниям, указанным в пункте 4.2 настоящего Положения, комиссия обязана в течение семи дней со дня принятия решения об исключении из резерва управленческих кадров, сообщить о принятом

решении и направить гражданину письменное уведомление в течение одного рабочего дня, а также уведомить его устно в течение трех рабочих дней.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава администрации
Белохолуницкого
городского поселения С.А. Кашин

