



**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.04.2013

№ 196

г. Белая Холуница

**Об утверждении Положения об Общественном Совете по контролю за
деятельностью организаций жилищно-коммунального хозяйства
Белохолуницкого городского поселения**

В целях контроля за соблюдением действующего законодательства в сфере жилищно-коммунального хозяйства, а также для обсуждения проблем жилищного комплекса и выработки социально-значимых направлений деятельности жилищно-коммунального хозяйства Белохолуницкого городского поселения, администрация Белохолуницкого городского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение об Общественном Совете по контролю за деятельностью организаций жилищно-коммунального хозяйства Белохолуницкого городского поселения (далее – Общественный Совет).
Прилагается.

Глава администрации
Белохолуницкого
городского поселения С.А. Кашин



УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Белохолуницкого городского
поселения
от 08.04.2013 № 196

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общественном Совете по контролю за деятельностью
организаций жилищно-коммунального хозяйства
Белохолуницкого городского поселения

Настоящее Положение определяет цели и задачи, порядок формирования, компетенцию и регламент деятельности Общественного Совета по контролю за деятельностью организаций жилищно-коммунального хозяйства Белохолуницкого городского поселения (далее – Общественный Совет)

I. Общие положения

1. Общественный Совет является постоянно действующим совещательно-консультативным органом по вопросам деятельности жилищно-коммунального хозяйства и осуществляет свою деятельность на общественных началах.

2. В своей деятельности Общественный Совет руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Кировской области, нормативными правовыми актами органом местного самоуправления Белохолуницкого городского поселения и настоящим Положением.

3. Решения Общественного Совета носят рекомендательный характер.

II. Цели и задачи деятельности Общественного Совета

4. Основной целью деятельности Общественного Совета является обеспечение реализации органами местного самоуправления Белохолуницкого

городского поселения положений Жилищного кодекса Российской Федерации по созданию условий для управления многоквартирными домами, подготовки предложений по отдельным вопросам, связанным с деятельностью советов многоквартирных домов, обеспечения эффективного взаимодействия собственников многоквартирных жилых домов с органами местного самоуправления, управляющими организациями, товариществами собственников жилья и иными организациями, а также для обсуждения проблем жилищного комплекса и выработки социально-значимых направлений деятельности жилищно-коммунального хозяйства Белохолуницкого городского поселения.

5. Задачами Общественного Совета являются:

привлечение граждан Белохолуницкого городского поселения, общественных объединений и некоммерческих организаций к формированию основных направлений развития и совершенствования деятельности жилищного комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Белохолуницкого городского поселения;

рассмотрение гражданских инициатив, направленных на содействие реализации органами местного самоуправления положений Жилищного кодекса Российской Федерации;

привлечение институтов гражданского общества к участию в формировании и реализации социально-значимых направлений деятельности жилищно-коммунального хозяйства Белохолуницкого городского поселения;

содействие в принятии мер по организации контроля со стороны собственников помещений в многоквартирном доме, председателя совета многоквартирного дома, органов управления товарищества собственников жилья за исполнением управляющей организацией условий договора управления многоквартирным домом;

организация учета обращений в органы местного самоуправления от собственников помещений в многоквартирном доме, председателя совета

многоквартирного дома о невыполнении управляющей организацией обязательств, предусмотренных жилищным кодексом и договором управления многоквартирным домом;

содействие разработке порядка проведения внеплановых проверок деятельности управляющих организации, в случае, невыполнение управляющей организацией условий договора управления многоквартирным домом;

инициирование разработки порядка созыва общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме для решения вопросов о расторжении договора с управляющей организацией и о выборе новой управляющей организации или об изменении способа управления домом в случае нарушения условий договора;

содействие созданию системы информирования жителей Белохолуницкого городского поселения о муниципальных программах в жилищной сфере и в сфере коммунальных услуг, о нормативных правовых актах органов местного самоуправления, регулирующих отношения в данных сферах, о состоянии расположенных на территории муниципального образования объектов коммунальной и инженерной инфраструктур, о лицах, осуществляющих эксплуатацию указанных объектов, о производственных программах и об инвестиционных программах организаций, поставляющих ресурсы, необходимые для предоставления коммунальных услуг, о соблюдении установленных параметров качества товаров и услуг таких организаций, о состоянии расчетов исполнителей коммунальных услуг (лиц, осуществляющих предоставление коммунальных услуг) с лицами, осуществляющими производство и реализацию ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, а также с лицами, осуществляющими водоотведение, о состоянии расчетов потребителей с исполнителями коммунальных услуг;

повышение информированности общественности об установленных ценах (тарифах) на услуги и работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах и жилых помещений в них, о размерах оплаты в соответствии с установленными ценами (тарифами), об объеме, о перечне и качестве оказываемых услуг и (или) выполняемых работ, о ценах (тарифах) на предоставляемые коммунальные услуги и размерах оплаты этих услуг;

организация обмена мнениями между экспертами, специалистами, представителями органов государственной власти, представителями общественных организаций и объединений по вопросам, отнесенным к полномочиям органов местного самоуправления;

содействие в формировании позитивного общественного мнения по вопросам обеспечения эффективного взаимодействия собственников многоквартирных жилых домов с органами местного самоуправления, управляющими организациями, товариществами собственников жилья и иными организациями;

подготовка для органов местного самоуправления и региональных органов власти предложений и рекомендаций по совершенствованию законодательства и форм работы по управлению многоквартирными домами и совершенствованию работы органов местного самоуправления.

III. Порядок формирования и состав Общественного Совета

6. В состав Общественного Совета входят 19 человек:

председатель Общественного Совета,

2 заместителя председателя Общественного Совета,

секретарь Общественного Совета,

члены Общественного Совета.

В структуре Общественного Совета могут образовываться комиссии по направлениям деятельности и реализации программ по реформированию жилищно-коммунального хозяйства.

7. Председатель и члены Общественного Совета избираются на общем собрании старших многоквартирных домов и представителей населения Белохолуницкого городского поселения.

8. Заместители председателя и секретарь Общественного Совета избираются открытым голосованием на его заседании.

9. Члены Общественного Совета осуществляют свои полномочия два года. Общественного Совета может быть досрочно расформирован общим собранием старших многоквартирных домов и представителей населения Белохолуницкого городского поселения.

IV. Полномочия Совета

10. Для реализации целей и задач Общественный Совет осуществляет следующие полномочия:

запрашивать в установленном порядке у органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений, правоохранительных органов, коммерческих организаций, некоммерческих учреждений, отдельных граждан информацию, необходимую для работы Общественного Совета,

приглашать для участия в заседаниях Общественного Совета представителей органов местного самоуправления, и иных объединений граждан, представители которых не вошли в состав Общественного Совета,

принимать решения рекомендательного характера по проблемам жилищного комплекса и выработки социально-значимых направлений деятельности жилищно-коммунального хозяйства Белохолуницкого городского поселения,

организовывать анализ деятельности управляющих многоквартирными домами организаций, давать оценку выполнения ими условий договора управления и их деловой репутации,

давать рекомендации собственникам многоквартирных домов для принятия решения о выборе управляющей организации,

организовывать сбор и обобщение предложений, поступающих от граждан, общественных объединений, экспертов и иных организаций, направленных на решение проблем в сфере жилищно-коммунального хозяйства Белохолуницкого городского поселения,

обеспечивать информационную и методическую поддержку инициатив граждан, общественных объединений, экспертов и иных организаций, в сфере совершенствования форм и методов улучшения управления и текущего содержания многоквартирных домов на территории муниципального образования,

проводить различные мероприятия в соответствии с утвержденным Общественным Советом планом работы, реализовывать собственные социально значимые проекты и программы, способствующие повышению информированности общественности Белохолуницкого городского поселения, формированию позитивного общественного мнения, консолидации общественных сил в рамках реализации приоритетных программ в сфере жилищно-коммунального хозяйства,

создавать комиссии и рабочие группы для решения вопросов, относящихся к компетенции Общественного Совета.

V. Порядок принятия решений и организация работы Общественного Совета

11. Общественный Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утвержденным председателем Общественного Совета. В плане работы Общественного Совета указываются сроки проведения заседаний, мероприятия, организации и лица, ответственные за разработку и представление материалов к заседаниям, а также иная необходимая информация.

12. План работы формируется секретарем Общественного Совета. Порядок рассмотрения вопросов на заседании Общественного Совета определяется председателем Общественного Совета и формируется в виде

повестки заседания Общественного Совета секретарем Общественного Совета. Повестка заседания Общественного Совета утверждается председателем Общественного Совета.

13. В соответствии с решением Общественного Совета к его работе могут привлекаться любые эксперты из числа ведущих специалистов по профилю рассматриваемой Общественным Советом проблемы, не являющиеся его членами.

14. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в квартал и считаются правомочными при присутствии не менее половины от списочного состава Общественного Совета.

15. По рассмотренным вопросам Общественный Совет открытым голосованием простым большинством (из числа присутствующих) принимает решения, которые носят рекомендательный характер. Каждый член Общественного Совета обладает правом одного голоса. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Общественного Совета.

Решение Общественного Совета оформляется протоколом.

Протоколы заседаний Общественного Совета и решения Общественного Совета подписываются председателем Общественного Совета.

16. Общественный Совет может иметь бланк со своим наименованием.

17. Члены Общественного Совета, не согласные с решением совета, могут изложить свое особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания.

18. Информация о деятельности Общественного Совета и принятых решениях размещается в средствах массовой информации.
