



**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2013

№ 121

г. Белая Холуница

О внесении изменений в Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании Белохолуницкое городское поселение Белохолуницкого района Кировской области и в Методические рекомендации по разработке административных регламентов предоставления муниципальных услуг

В соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ от 27.07.2010 «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и во исполнение протеста прокуратуры от 18.02.2013 № 02-03-2013 на постановление администрации Белохолуницкого городского поселения от 19.01.2012 № 15 «Об административных регламентах предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с Уставом Белохолуницкого городского поселения, администрация Белохолуницкого городского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести следующие изменения в Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании Белохолуницкое городское поселение Белохолуницкого района Кировской области (далее – Порядок) и в Методические рекомендации по разработке административных регламентов предоставления муниципальных услуг (далее – Методические рекомендации), утвержденные постановлением администрации Белохолуницкого городского поселения от 19.01.2012 № 15 «Об административных регламентах предоставления муниципальных услуг в муниципального образования

Белохолуницкое городское поселение Белохолуницкого района Кировской области»:

1.1. Абзац 6 пункта 2.3 Порядка изложить в новой редакции следующего содержания:

«исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги (с разделением на документы и информацию, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия);»;

1.2. Абзац 13 пункта 2.3 Порядка изложить в новой редакции следующего содержания:

«иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.»;

1.3. Абзац 5 пункта 2.6 Порядка исключить;

1.4. Пункт 1.2 Методических рекомендаций изложить в новой редакции следующего содержания:

«1.2. Заявитель – физическое или юридическое лицо (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) либо их уполномоченные представители, обратившиеся в администрацию Белохолуницкого городского поселения, предоставляющую муниципальные услуги, либо в организации, указанные в частях 2 и 3 статьи 1 и пункте 5 статьи 2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных или муниципальных услуг») с запросом о предоставлении муниципальной услуги, выраженным в устной, письменной или электронной форме.»;

1.5. Предложение 2 в абзаце 2 пункта 4.8 Методических рекомендаций исключить.

2. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации Белохолуницкого городского поселения, Е.С. Панченко

Глава администрации
Белохолуницкого
городского поселения С.А. Кашин

